

ALGEMENE VOORWAARDEN PTEROIS INTERIM & CONSULTANCY

Gevestigd te Rotterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 51967235.

1. ALGEMEEN

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder: - **Opdrachtgever**: iedere (rechts)persoon die met Pterois Interim & Consultancy een overeenkomst sluit of wenst te sluiten. - **Opdrachtnemer**: Pterois Interim & Consultancy, hierna te noemen: *Pterois*.
- 1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en werkzaamheden van Pterois.
- 1.3 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk door Pterois zijn bevestigd.
- 1.4 Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 1.5 Indien bepalingen uit de overeenkomst, bijlagen en deze algemene voorwaarden onderling strijdig zijn, geldt de volgende rangorde: 1. de overeenkomst; 2. de bijlagen; 3. deze algemene voorwaarden.
- 1.6 Indien opdrachtgever handelt als tussenpersoon, intermediair, broker of anderszins ten behoeve van een derde (eindopdrachtgever), staat opdrachtgever jegens Pterois in voor de nakoming van alle verplichtingen uit de overeenkomst. Opdrachtgever en eindopdrachtgever zijn in dat geval hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen uit de overeenkomst, waaronder begrepen de betalingsverplichtingen.

2. OFFERTES

- 2.1 Alle offertes van Pterois zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 2.2 Offertes zijn geldig gedurende veertien (14) dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven.
- 2.3 Pterois is gerechtigd een offerte binnen twee (2) werkdagen na aanvaarding te herroepen.

3. OVEREENKOMST

- 3.1 Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke aanvaarding door Pterois, dan wel doordat Pterois feitelijk uitvoering geeft aan de opdracht.
- 3.2 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 3.3 Pterois is gerechtigd bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van derden.

4. VOORUITBETALING EN ZEKERHEID

- 4.1 Pterois is gerechtigd vooruitbetaling of zekerheidstelling te verlangen alvorens werkzaamheden aan te vangen of voort te zetten.
- 4.2 Indien opdrachtgever hieraan niet voldoet, is Pterois gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten of de overeenkomst te beëindigen.

5. TARIEVEN EN FACTURERING

- 5.1 Werkzaamheden worden verricht op basis van bestede uren, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 5.2 Alle tarieven zijn exclusief btw en overige kosten zoals reis- en parkeerkosten.
- 5.3 Pterois is gerechtigd haar tarieven maximaal tweemaal per jaar te indexeren conform de consumentenprijsindex (CPI) van het CBS.
- 5.4 Overwerk uitsluitend op verzoek van opdrachtgever wordt als volgt gefactureerd: - eerste twee uur: 125% van het uurtarief; - daaropvolgende uren: 150% van het uurtarief; - zaterdag: 150% van het uurtarief; - zon- en feestdagen: 200% van het uurtarief.
- 5.5 Facturen dienen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum te worden voldaan.

6. BETALING

- 6.1 Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
- 6.2 Opdrachtgever is wettelijke handelsrente verschuldigd met een minimum van 2% per maand.
- 6.3 Buitengerechtelijke incassokosten bedragen minimaal 15% van het openstaande bedrag.
- 6.4 Pterois is gerechtigd werkzaamheden op te schorten zolang facturen onbetaald blijven.
- 6.5 Betaling door opdrachtgever aan Pterois is niet afhankelijk van betaling door de eindopdrachtgever. Opschorting, verrekening of uitstel van betaling op die grond is uitgesloten.

7. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

- 7.1 Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige en volledige aanlevering van alle noodzakelijke informatie.
- 7.2 De werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverplichting.
- 7.3 Eventuele inzet van personeel geschiedt onder aansturing van opdrachtgever ten aanzien van het resultaat en de prioriteiten, zonder dat sprake is van een arbeidsovereenkomst of werkgeversgezag.

8. MEER- EN MINDERWERK

- 8.1 Wijzigingen in de opdracht kunnen leiden tot meer- of minderwerk en worden separaat verrekend.
- 8.2 Indien minderwerk het meerwerk overtreft, is Pterois gerechtigd 10% van het verschil in rekening te brengen.

9. OVERMACHT

- 9.1 In geval van overmacht is Pterois gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of te beëindigen zonder schadelijktigheid.

10. AANSPRAKELIJKHEID

- 10.1 De aansprakelijkheid van Pterois is beperkt tot directe schade.
- 10.2 De aansprakelijkheid is gemaximeerd tot het laagste van: - het bedrag van de betreffende factuur (exclusief btw), of - €25.000 per gebeurtenis.
- 10.3 Aansprakelijkheid voor indirecte schade is uitgesloten.
- 10.4 Vorderingen vervallen indien niet binnen één (1) jaar schriftelijk gemeld.

11. RIJWARING

- 11.1 Opdrachtgever vrijwaart Pterois voor aanspraken van derden voortvloeiend uit de uitvoering van de overeenkomst.

12. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

- 12.1 Alle intellectuele eigendomsrechten blijven berusten bij Pterois, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

13. GEHEIMHOUDING

- 13.1 Partijen verplichten zich tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie.

14. KLACHTEN

- 14.1 Klachten dienen binnen vijf (5) werkdagen na ontdekking schriftelijk te worden gemeld.

15. DUUR EN BEËINDIGING

- 15.1 De overeenkomst eindigt van rechtswege na voltooiing van de overeengekomen werkzaamheden of bij het verstrijken van de overeengekomen termijn.
- 15.2 Beide partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk ontbinden bij toerekenbare tekortkoming van de andere partij, mits de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling en het verstrijken van een redelijke hersteltermijn in gebreke blijft.
- 15.3 Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst tussentijds te beëindigen door middel van een schriftelijke opzegging.
- 15.4 Indien opdrachtgever de overeenkomst tussentijds beëindigt, is opdrachtgever, ongeacht de reden van beëindiging en zonder dat enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist, gehouden aan Pterois een beëindigingsvergoeding te voldoen, tenzij de beëindiging het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Pterois die na schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn is hersteld.
- 15.5 De beëindigingsvergoeding bedraagt 50% van de resterende contractperiode, berekend op basis van het gemiddeld aantal door Pterois gefactureerde uren per maand gedurende de voorafgaande drie (3) maanden, vermenigvuldigd met het overeengekomen uurtarief.
- 15.6 Indien de overeenkomst korter dan drie (3) maanden heeft geduurd, wordt het gemiddeld aantal uren berekend over de feitelijk verstreken periode.
- 15.7 De beëindigingsvergoeding is direct opeisbaar na beëindiging van de overeenkomst.
- 15.8 Betaling van de beëindigingsvergoeding laat onverlet de verplichting van opdrachtgever tot betaling van reeds verrichte, maar nog niet gefactureerde werkzaamheden, alsmede reeds gefactureerde bedragen.
- 15.9 Beëindiging van de overeenkomst door een tussenpersoon, intermediair of broker wordt aangemerkt als beëindiging door opdrachtgever in de zin van dit artikel, ongeacht de reden van beëindiging door de eindopdrachtgever.

16. WIJZIGING ALGEMENE VOORWAARDEN

- 16.1 Pterois behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen.

17. PRIVACY EN AVG

- 17.1 Partijen handelen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- 17.2 Indien Pterois kwalificeert als verwerker, zullen partijen een verwerkersovereenkomst sluiten.

18. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 18.1 Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- 18.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.

19. SLOTBEPALING

- 19.1 Deze voorwaarden treden in werking per 1 januari 2026.